

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России
Должность: ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России
Дата подписания: 20.12.2022 18:47:37
Уникальный программный ключ:
123d1d365abac3d0cd5b93c39c0f12a00bb02446

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к приказу ФГБОУ ВО ВолгГМУ
Минздрава России

от «15» декабря 2022 г. № 2051-РД

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделе методического сопровождения
образовательных программ бакалавриата и магистратуры
управления образовательных программ федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования
«Волгоградский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет предмет деятельности, цели и функции отдела методического сопровождения образовательных программ бакалавриата и магистратуры управления образовательных программ федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее, соответственно – Положение, ОМСОП бакалавриата и магистратуры).

1.2. ОМСОП бакалавриата и магистратуры является подразделением управления образовательных программ ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России, осуществляющим планирование, организацию и координацию всех видов учебно-методической и организационно-методической работы при реализации образовательных программ уровней бакалавриата и магистратуры в ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России.

1.3. ОМСОП бакалавриата и магистратуры в своей деятельности руководствуется:

Конституцией Российской Федерации;

Гражданским Кодексом Российской Федерации;

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

уставом ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 23.06.2016 № 396 «Об утверждении устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации»;

приказом Минобрнауки России от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам бакалавриата и магистратуры, программам магистратуры»;

приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам бакалавриата и магистратуры, программам магистратуры»;

федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования по программам бакалавриата, бакалавриата и магистратуры и магистратуры;

положением об управлении образовательных программ федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Волгоградский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации;

иными нормативно-правовыми актами, локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России и настоящим Положением.

1.4. Полное наименование: ОМСОП бакалавриата и магистратуры: отдел методического сопровождения образовательных программ бакалавриата и магистратуры управления образовательных программ.

Сокращенное наименование: ОМСОП бакалавриата и магистратуры: ОМСОП бакалавриата и магистратуры.

1.5. Местонахождение ОМСОП бакалавриата и магистратуры: учебный корпус ВолгГМУ по адресу: пл. Павших борцов, 1.

1.6. ОМСОП бакалавриата и магистратуры в соответствии с локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России вправе иметь штампы со своим наименованием и другие средства индивидуализации с указанием наименования ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

1.7. Закрепление за ОМСОП бакалавриата и магистратуры помещений и иного имущества, необходимого для выполнения им установленных в настоящем Положении целей и видов деятельности, производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

1.8. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему принимаются ученым советом и утверждаются ректором.

1.9. ОМСОП бакалавриата и магистратуры создается, реорганизуется или ликвидируется приказом ректора на основании соответствующего решения ученого совета.

1.10. При ликвидации или реорганизации ОМСОП бакалавриата и магистратуры все документы, образовавшиеся в процессе деятельности ОМСОП бакалавриата и магистратуры, передаются на хранение правопреемнику, а при ликвидации – в архив ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

2. Цели и предмет деятельности ОМСОП бакалавриата и магистратуры

2.1. Основной целью деятельности ОМСОП бакалавриата и магистратуры является планирование, организация и координация всех видов учебно-методической и организационно-методической работы при реализации образовательных программ уровней бакалавриата и магистратуры.

2.2. Предметами деятельности ОМСОП бакалавриата и магистратуры являются учебно-методическая деятельность, организационно-методическая деятельность.

2.3. Для достижения цели, определенной настоящим Положением, ОМСОП бакалавриата и магистратуры вправе осуществлять следующие функции:

проведение анализа изменений в информационном и правовом поле, касающихся вопросов учебно-методической и организационно-методической деятельности в сфере реализации образовательных программ бакалавриата и магистратуры, и трансляция их на структурные подразделения, участвующие в реализации и обеспечении указанных образовательных программ;

создание информационной базы нормативных актов государственных органов, а также локальных нормативных актов ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России по учебно-методической и организационно-методической деятельности;

методическое сопровождение образовательных программ бакалавриата и магистратуры;

осуществление документооборота по вопросам учебно-методической и организационно-методической деятельности в соответствии с утвержденной номенклатурой дел;

координация работы подразделений ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России по организации учебно-методической и организационно-методической деятельности;

анализ предложений и инициатив, исходящих от кафедр и учебно-методических комиссий факультетов/институтов по совершенствованию документов, составляющих содержание образовательных программ;

формирование предложений по совершенствованию, повышению эффективности и качества образовательного процесса в ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России;

оказание консультативной помощи кафедрам в разработке учебно-методических материалов;

участие в подготовке и проведении внутривузовских и сторонних совещаний, конференций, семинаров, форумов и иных мероприятий по вопросам учебно-методической и организационно-методической деятельности образовательной деятельности;

участие в подготовке материалов по учебно-методической и организационно-методической деятельности для рассмотрения и утверждения на заседаниях ректората и/или ученого совета ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России;

участие в подготовке материалов по учебно-методической и организационно-методической деятельности для сайта и издательства ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России;

контроль за реализацией образовательных программ бакалавриата и магистратуры на предмет соответствия их федеральным государственным образовательным стандартам и иным регламентирующим документам;

участие в организации лицензирования, самообследования и аккредитации отдельных образовательных программ и ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России в целом, внутреннего и внешнего аудита качества образовательной деятельности ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России;

ответы на письма по вопросам учебно-методической и организационно-методической деятельности.

3. Структура и компетенция органов управления ОМСОП бакалавриата и магистратуры

3.1. Структура и штатное расписание ОМСОП бакалавриата и магистратуры утверждаются ректором по представлению руководителя Управления образовательных программ.

3.2. ОМСОП бакалавриата и магистратуры возглавляет начальник, назначаемый на должность приказом ректора.

3.3. Начальник ОМСОП бакалавриата и магистратуры осуществляет руководство ОМСОП бакалавриата и магистратуры и несет ответственность за его деятельность.

Начальник ОМСОП бакалавриата и магистратуры находится в непосредственном подчинении начальника управления образовательных программ.

3.4. Начальник ОМСОП бакалавриата и магистратуры:

3.4.1. осуществляет непосредственное руководство деятельностью ОМСОП бакалавриата и магистратуры;

3.4.2. является непосредственным руководителем для всех работников ОМСОП бакалавриата и магистратуры;

3.4.3. обеспечивает подбор и расстановку работников ОМСОП бакалавриата и магистратуры, соблюдение трудовой дисциплины.

3.4.4. распределяет должностные обязанности между работниками ОМСОП бакалавриата и магистратуры и осуществляет контроль за их исполнением.

3.4.5. контролирует осуществление должностных обязанностей работниками ОМСОП бакалавриата и магистратуры;

3.4.6. вносит руководству управления образовательных программ предложения об изменении структуры ОМСОП бакалавриата и магистратуры, приеме на работу, увольнении, поощрении и наказании работников ОМСОП бакалавриата и магистратуры;

3.4.7. создает условия для повышения квалификации и профессиональной переподготовки, улучшения условий труда работников ОМСОП бакалавриата и магистратуры, внедрения передовых методов работы;

3.4.8. обеспечивает взаимодействие с другими структурными подразделениями ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России по вопросам, отнесенным к компетенции ОМСОП бакалавриата и магистратуры;

3.4.9. выполняет иные обязанности, определенные локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, трудовым договором и должностной инструкцией.

3.5. Права, обязанности и ответственность работников ОМСОП бакалавриата и магистратуры регламентируются трудовыми договорами и должностными инструкциями, локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

3.6. Начальник и работники ОМСОП бакалавриата и магистратуры несут ответственность за надлежащее и своевременное выполнение задач и функций, возложенных на них настоящим Положением, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.7. На начальника ОМСОП бакалавриата и магистратуры возлагается ответственность за организацию деятельности по выполнению функций, предусмотренных настоящим Положением, соблюдение действующего законодательства Российской Федерации, выполнение приказов и указаний руководства ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, а также представление достоверной информации о работе ОМСОП бакалавриата и магистратуры.

3.8. Работники ОМСОП бакалавриата и магистратуры несут ответственность в порядке и объеме, предусмотренными законодательством Российской Федерации и соответствующими должностными инструкциями.

4. Взаимодействие ОМСОП бакалавриата и магистратуры с другими структурными подразделениями ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России

4.1. Порядок взаимодействия ОМСОП бакалавриата и магистратуры со структурными подразделениями ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России определяется настоящим Положением и иными локальными нормативными актами ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России.

4.2. Для выполнения функций, определенных настоящим Положением, ОМСОП бакалавриата и магистратуры взаимодействует со структурными подразделениями ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России:

4.2.1. с управлением бухгалтерского учета и финансового контроля: в части организации бухгалтерского учета основных фондов, материально-производственных запасов, денежных средств и других ценностей; организации расчётов с контрагентами; начисления и выплаты заработной платы, своевременного проведения расчетов с сотрудниками ОМСОП бакалавриата и магистратуры; проведения инструктажа материально ответственных лиц по вопросам учета и сохранности ценностей, находящихся на их ответственном хранении;

4.2.2. с планово-финансовым управлением: в части внесения изменений в утвержденное штатное расписание при изменении состава, наименования ОМСОП бакалавриата и магистратуры, прочих изменениях; разработки локальных нормативных документов, касающихся использования фонда оплаты труда, порядка установления доплат, надбавок, коэффициентов к заработной плате и прочих выплат;

4.2.3. с управлением кадров: в части комплектования ОМСОП бакалавриата и магистратуры необходимыми кадрами в соответствии с критериями отбора и оценкой нанимаемого персонала, в том числе перемещение работников внутри ФГБОУ ВО ВолгГМУ Минздрава России, прием на работу новых работников; составления графиков отпусков; оформления и учета служебных командировок; работы с листками нетрудоспособности.

4.2.4. с правовым управлением: в части согласования локальных нормативных и распорядительных актов;

4.2.5. с учебным управлением: в части координации деятельности

подразделений по обеспечению реализации ФГОС ВО; подготовки комплекта документации образовательных программ; подготовки и прохождения государственного лицензирования и аккредитации образовательной деятельности; учета руководящих документов по профилю работы отдела; анализа показателей ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России на соответствие критериальным показателям; ведения учета основных показателей учебно-методической деятельности ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России; подготовки и проведения мероприятий учебно-методического характера; содействия подразделениям в разработке материалов по новым обучающим технологиям и анализ эффективности использования их в учебном процессе;

4.2.6. с управлением информационного развития: в части заявок на обеспечение необходимыми для работы ОМСОП бакалавриата и магистратуры техническими и материальными ресурсами; предоставления ОМСОП бакалавриата и магистратуры сведений о техническом и программном оснащении подразделений ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России; размещения информации в ЭИОС ФГБОУ ВО ВолГМУ Минздрава России;

4.2.7. с управлением науки, инноваций и подготовки научно-педагогических кадров: проведения совместных научно-методических мероприятий;

4.2.8. с кафедрами, реализующими образовательные программы бакалавриата и магистратуры: в части подготовки комплекта документации образовательных программ; проведения учебно-методических мероприятий; подготовки и прохождения государственного лицензирования и аккредитации образовательной деятельности; контроля качества и мониторинга эффективности образовательной деятельности кафедр;

4.2.9. с деканатами факультетов: в части методического сопровождения образовательных программ образовательных программ; проведения учебно-методических мероприятий; подготовки и прохождения государственного лицензирования и аккредитации образовательной деятельности; контроля качества и мониторинга эффективности образовательной деятельности кафедр;

4.2.10. с Институтом общественного здоровья: в части методического сопровождения образовательных программ; проведения учебно-методических мероприятий; подготовки и прохождения государственного лицензирования и аккредитации образовательной деятельности; контроля качества и мониторинга эффективности образовательной деятельности кафедр;

4.2.11. с отделом по обеспечению управления имущественным комплексом: в части материально-технического обеспечения реализуемых образовательных программ; материально-технического обеспечения ОМСОП бакалавриата и магистратуры;

4.2.12. с библиотекой: в части книгообеспеченности ОПОП; обеспеченности ОПОП профессиональными базами данных; размещения компонентов ОПОП в ЭИОС ВолГМУ; проведения учебно-методических мероприятий; подготовки и прохождения государственного лицензирования

и аккредитации образовательной деятельности; контроля качества и мониторинга эффективности образовательной деятельности кафедр;

4.2.13. с иными структурными подразделениями (при необходимости).